

Inhoud

	Pagina
Casca BSO	4
1. Spelen in Casca BSO	4
• Verschillende vormen van opvang	4
• Groepen en Pedagogisch medewerkers	4
• Groepsindeling	5
• Openingstijden	6
• Openingsdagen	7
• Ruimte en spel	6
• Vervoer van school naar de BSO	7
• Dagindeling	7
• Inval van de groepsleiding bij vakantie en ziekte	7
2. Plaatsingsprocedure	
• Wennen	8
• Veranderen van dag / einde plaatsing	8
3. Beleid en afspraken	
• Pedagogisch beleid	8
• Missie	8
• Algemene visie	8
• Pedagogische visie	9
• Vaste regels op de groep	9
• Buitenspelen	9
• Huiswerk	9
• DVD kijken en computeren	10
• Eten en drinken	10
• Verjaardagen, traktaties en feesten	10
• Uitstapjes	10
• Met vriendjes spelen	10
• Afmelden	11
• Uw kind ophalen	11
• Ruilen van dagen	11
• Zieke kinderen	11
• Gezondheid en Veiligheid	12
• Toestemmingsformulieren	12
• Aansprakelijkheid	12
4. Vakantie-opvang/incidentele opvang en marge-opvang	
• Schoolvakantie-opvang en extra dagdelen	12
- <i>De kosten voor extra dagdelen</i>	12
- <i>Brengtijd van kinderen in de vakantie</i>	13
- <i>Afmelden voor al gereserveerde extra dagdelen</i>	13
- <i>Locaties in de vakanties</i>	12
• Incidentele (extra) opvang voor vaste kinderen	13
• Margedagen	13

5. Contact met ouders	14
• Mentor	14
• Oudergesprekken	14
• Afsluiting zomervakantie	
• Oudercommissie	14
• BSO-nieuwsbrief	14
• Casca BSO-Bulletin	14
• Klachtenregeling	14
• Meer informatie	15
 Adressen	 15

Casca BSO

Welkom bij de Buitenschoolse Opvang (BSO) van Casca.

Casca BSO biedt opvang voor kinderen van 4 tot en met 12 jaar op diverse locaties, verspreid over Heemstede.

In deze 'Wegwijs' vindt u informatie over de dagelijkse gang van zaken. Dit boekje is een 'levend document' en wordt regelmatig aangepast. Op de website:

www.casca.nl/kinderopvang/bso/werkwijze kunt u de nieuwste versie lezen.

1. Spelen bij Casca BSO

Na een schooldag is er tijd voor ontspanning en spelen. Samen wordt er iets gegeten, gedronken, gepraat en is er aandacht voor de gebeurtenissen op school.

De kinderen mogen zelf bedenken wat zij willen gaan doen, alleen, met anderen of met de hele groep. Het accent in de BSO ligt op spelen, de kinderen zijn immers op school al de hele dag met gerichte activiteiten bezig geweest. De BSO biedt spelmogelijkheden en creatieve activiteiten voor alle leeftijden en interesses. Dit kan binnen of buiten zijn.

Natuurlijk mogen kinderen ook lekker even uitrusten van de schooldag. Het is mogelijk om huiswerk te maken. Kinderen leren spelenderwijs met elkaar omgaan, conflicten oplossen, nieuwe uitdagingen aangaan en omgaan met (groeps)regels. Dit kan alleen als kinderen zich veilig en vertrouwd voelen vanuit de structuur van de groep.

In de vakanties worden allerlei activiteiten, workshops en uitstapjes rondom een thema georganiseerd. We maken dan ook regelmatig gebruik van het WABO-gebouw (van de scouting) in het Groenendaalse bos.

De BSO organiseert op locaties voor oudere kinderen extra activiteiten (buitenschoolse activiteiten BSA), kinderen kunnen gratis deelnemen aan een workshop of proefles.

Mochten zij enthousiast zijn geworden dan kunnen zij tegen een vergoeding deelnemen aan de vervollessen.

Op een aantal scholen worden na schooltijd Naschoolse Activiteiten (NSA) georganiseerd door Casca Welzijn. Mocht uw kind op zijn/haar BSO dag aan één van deze activiteiten deelnemen, dan brengen en halen wij uw kind van en naar de activiteit, bovendien krijgt u korting op de activiteit.

Verschillende vormen van opvang

Casca BSO biedt verschillende vormen van opvang:

- reguliere buitenschoolse opvang, inclusief opvang in de vakanties
- schoolvakantieopvang (SVO) voor kinderen van buitenaf
- incidentele opvang (aanvraag extra dagdelen opvang voor vaste kinderen)
- marge-opvang: opvang tijdens extra vrije dagen van de scholen
- verlengde opvang
- voorschoolse opvang (VSO) op een aantal locaties
- tussenschoolse opvang (TSO) in samenwerking met een aantal basisscholen

Groepen & Pedagogisch medewerkers

Er zitten maximaal 20 kinderen in een basisgroep, die worden begeleid door 2 pedagogisch medewerkers. Op sommige locaties zijn er 30 of 40 kinderen, verdeeld over meerdere basisgroepen. Er zijn dan drie of vier pedagogisch medewerkers op de groep, die (minimaal) een passende MBO-opleiding hebben gevolgd.

Het kan zijn dat u stagiaires tegenkomt, die een kindgerichte opleiding volgen. Deze stagiaires doen de BOL opleiding niveau 3 of 4. Zij worden opgeleid tot pedagogisch medewerker in de kinderopvang. Deze stagiaires werken altijd onder verantwoordelijkheid en begeleiding van gediplomeerde pedagogisch medewerkers. BOL-stagiaires worden altijd boventallig geplaatst. Naarmate de stage vordert zullen zij taken van de pedagogisch medewerker overnemen, altijd onder verantwoordelijkheid van een gediplomeerd collega.

Casca kan gebruik maken van een aantal vaste invalkrachten, die oproepbaar zijn bij ziekte en vakantie.

Casca BSO heeft **7 locaties** bij scholen verspreid over Heemstede.

Mambo 4+	groep jonge kinderen
Mambo	groep oudere kinderen
Nicolaas Beets	groep jonge kinderen (oudere kinderen stromen door naar de Molenwerf)
Molenwerf	groep jonge en groep oudere kinderen
Voorweg	groep jonge en groep oudere kinderen
Jacoba	groep jonge kinderen (oudere kinderen stromen door naar de Bronstee)
Bronstee	groep jonge en groep oudere kinderen

Elke locatie valt onder een clusterhoofd, zij is verantwoordelijk voor meerdere BSO-locaties (zgn. clusters). De locaties werken nauw met elkaar samen, zodat beleid en werkwijze op elkaar zijn afgestemd. Er is dan ook regelmatig gezamenlijk overleg met de pedagogisch medewerkers van de clusters

Groepsindeling

Bij de BSO zijn diverse leeftijdsgroepen: groepen met jonge kinderen, groepen met oudere kinderen en gemengde groepen.

Deze indeling is per locatie verschillend. Werkwijze, inrichting en spelmateriaal zijn afgestemd op de leeftijdsgroep.

Doorstroom: Op sommige locaties stromen kinderen door naar een andere groep. Kinderen stromen dan tussen hun zesde en achtste jaar door naar de volgende groep. Deze overplaatsing is niet vrijblijvend, dit heeft onder andere te maken met de instroom van nieuwe kinderen, werkwijze, inrichting van de groep en spelmateriaal dat is afgestemd op oudere kinderen. Als een kind is overgeplaatst wordt het niet meer terug geplaatst. Uiteraard wordt u vooraf door de pedagogisch medewerkers geïnformeerd. Alleen als er sprake is van gegronde redenen kan besloten worden de overplaatsing uit te stellen.

Het tijdstip van de doorstroom is afhankelijk van wanneer er plaats is op de volgende groep. Op een aantal dagen stagneert de doorstroom. Dit betekent dat kinderen soms moeten wachten totdat er een plek is op de oudere groep. We proberen uw kind in één keer voor alle dagen over te plaatsen, maar het kan zijn dat uw kind in eerste instantie voor 1 dag naar de oudere groep gaat en pas later volledig.

Op de gemengde groepen geven de pedagogisch medewerkers speciale aandacht aan de oudere kinderen voor wat betreft bij hun leeftijd passende materialen en activiteiten.

Openingstijden

De openingstijden sluiten aan bij de diverse schooltijden. Deze kunnen per locatie verschillen. Zie bijgevoegd inlegvel. Casca BSO is na schooltijd open tot 18.00 uur. Op een aantal dagen is verlengde opvang tot 18.30 uur mogelijk, tegen extra betaling.

Voorschoolse opvang (VSO)

Op een aantal locaties bieden we Voorschoolse opvang. Vanaf 7.30 uur zijn de kinderen welkom op de locatie. De pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat uw kind op tijd in de klas is. De kosten bedragen € 7,25 per keer. De VSO valt onder de Wet Kinderopvang, u kunt in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag. U kunt op de locatie informeren naar de mogelijkheden.

Verlengde opvang

Op de locaties BSO Mambo 4+, BSO de Molenwerf, BSO de Bronstee en BSO Jacoba bieden wij verlengde opvang tot 18.30 uur, op maandag, dinsdag en donderdag. Kinderen van andere locaties worden eind van de dag naar één van deze locaties gebracht, zodat alle ouders van deze service gebruik kunnen maken. Verlengde opvang zit niet in het standaardcontract, de kosten worden extra in rekening gebracht (de helft van het uurtarief). De verlengde opvang wordt opgenomen in het contract. U kunt altijd bij de leidinggevende van de locatie, informeren naar de mogelijkheden voor verlengde opvang op woensdag en vrijdag.

Het is mogelijk incidenteel verlengde opvang af te nemen op maandag, dinsdag en donderdag, mits de pedagogisch medewerker-kind ratio dit toelaat. Ouders kunnen zich hiervoor aanmelden bij de pedagogisch medewerkers van de locatie, van tevoren of op de dag zelf tot 17.30 uur. De kosten voor een half uur incidentele opvang zijn € 5,00.

Tijdens de vakanties en op margedagen zijn we open van 8.00 tot 18.00 uur (18.30 uur). In de vakantie kunnen de kinderen tot 10.00 uur worden gebracht en vanaf 16.30 uur worden gehaald. Dit heeft te maken met eventuele uitstapjes die in de vakantie worden gemaakt. Als u uw kind later wilt brengen of eerder wilt halen, neem dan contact op met de leiding.

Uw kind kan het hele jaar bij ons terecht, behalve tussen Kerst en Oud & Nieuw en de officiële feestdagen: nieuwjaarsdag, 2e Paasdag, Koninginnedag, Hemelvaartsdag, 2^e Pinksterdag en 2^e kerstdag. Op 5 mei (tenzij 5 mei een nationale feestdag is) en Goede Vrijdag zijn we open. Op 24 december sluit de locatie om 17.00 uur.

De middelste 2 weken van de zomervakantie zijn wij gesloten (deze uren zitten niet in het standaardcontract). **Indien er voldoende aanmeldingen zijn, bieden wij de middelste 2 weken van de schoolvakantie opvang voor uw kinderen, het gaat om een aanvullend opvangaanbod.** Deze opvanguren vallen buiten het standaardcontract en zullen in rekening gebracht worden. Indien u gebruikt wilt maken van deze mogelijkheid, dient u zich hiervoor op te geven. Meer informatie hierover kunt u krijgen bij de leidinggevende.

Soms zijn scholen ook op andere dagen dicht, bijvoorbeeld voor een studiedag. Op deze zogenaamde **margedagen** is de BSO open. Deze data kunt u navragen op de locatie. Indien u gebruik wilt maken van de margedag, dient u uw kind hiervoor op te geven.

Openingsdagen

Mambo 4+	maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag
Mambo oudere groep	maandag, dinsdag, donderdag
Nicolaas Beets	maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag
Molenwerf	maandag, dinsdag, woensdag, donderdag
Voorweg	maandag, dinsdag, donderdag
Jacoba	maandag, dinsdag, donderdag
Bronstee	maandag t/m vrijdag

Ruimte en spel

Alle locaties van Casca BSO hebben royale, lichte ruimtes en zijn huiselijk ingericht met gezellige hoekjes om rustig te zitten of te lezen, knutselen, tekenen, bouwen of een spelletje te doen. Er is goed spelmateriaal voor elke leeftijd. Verder is er altijd een buitenspeelplaats met 1 of meer toestellen: klimrek, zandbak, tafeltennistafel of basketbalnet.

Vervoer van school naar de BSO

De kinderen worden door de pedagogisch medewerker van school opgehaald, meestal lopend. De leiding staat op een vaste plek op het schoolplein, waar de kinderen zich melden. Op sommige locaties worden de jongste kinderen uit de klas opgehaald. De pedagogisch medewerker die de kinderen ophaalt is herkenbaar aan het witte Casca-jack.

Er zijn kinderen die zelfstandig (met toestemming van de ouders) naar de BSO komen. Iedereen wordt na afloop (uiterlijk om 18.00/18.30 uur) door de ouders opgehaald, of gaat zelfstandig lopend of op de fiets naar huis (met toestemming van de ouders).

Dagindeling

Als de kinderen uit school komen wordt er gezamenlijk of in groepjes iets gegeten en gedronken. Even bijkletsen over school, thuis of een ander onderwerp. Op woensdag en vrijdag beginnen we met een gezamenlijke lunch, die door de pedagogisch medewerkers wordt verzorgd. Daarna mogen de kinderen zelf bepalen wat ze gaan doen. De pedagogisch medewerkers begeleiden en stimuleren daarbij. Ook zijn er regelmatig groepsactiviteiten zoals knutselen, sport- en spelactiviteiten. Bij goed weer, wordt er altijd buiten gespeeld. Aan het einde van de middag drinken we nog wat, met iets erbij. Daarna worden de kinderen opgehaald of gaan zelf naar huis.

In de vakanties is het ook op de BSO anders dan anders. Elke vakantie wordt een gevarieerd vakantieprogramma gemaakt volgens een bepaald thema. De activiteiten lopen zeer uiteen, van een workshop streetdance, zingen, goochelen tot een uitstapje naar een museum. In de vakanties kunnen wij beschikken over het WABO gebouw van de scouting in het Groenendaalse bos.

Inval van de groepsleiding bij vakantie en ziekte

Vaste pedagogisch medewerkers die ziek zijn of vakantie hebben, worden uiteraard vervangen. We hebben een aantal vaste inval-pedagogisch medewerkers, die wij kunnen

inzetten. Zij worden zoveel mogelijk ingezet voor de vervanging en zijn voor de meeste kinderen dan ook een vertrouwd gezicht.

Op het mededelingenbord bij de locatie is te zien wanneer de vaste pedagogisch medewerker afwezig is en wie dan vervangt.

2. Plaatsingsprocedure

Wennen

De pedagogisch medewerker van de locatie neemt, een paar weken voor startdatum van de plaatsing, contact met u op om een afspraak te maken voor een kennismakingsgesprek. We vinden het belangrijk dat u samen met uw kind komt kijken en kennis maakt met de groep, de pedagogisch medewerkers en de speelruimte. In dit gesprek wisselen we informatie uit en wordt het gegevens- en toestemmingsformulier doorgenomen. Van deze formulieren krijgt u een kopie. Ook wordt dan de wenperiode voor uw kind besproken. Deze hangt af van de locatie en de leeftijd van uw kind. De pedagogisch medewerker waarmee u dit gesprek heeft, wordt de mentor van uw kind en uw contactpersoon.

De wenprocedure is altijd in overleg met de ouder(s), samen met u worden afspraken gemaakt, rekening houdend met het kind en zijn/haar leeftijd.

In het algemeen loopt u de eerste keer mee van school naar de locatie van de BSO en haalt het kind wat eerder op. Afhankelijk van hoe het gaat, loopt het kind de volgende keer alleen mee en haalt u het kind eerder op. De derde keer draait het kind volledig mee

Na drie maanden wordt u uitgenodigd voor een evaluatiegesprek. Uw kind mag daar bij zijn. We bespreken dan hoe de opvang tot die tijd door het kind, de ouders en de pedagogisch medewerkers is ervaren.

Veranderen van dag/einde plaatsing

Mocht u structureel van dag(en) willen veranderen dan kunt u dit aanvragen bij Sasja Prins (plaatsingsfunctionaris).

De opzegtermijn bedraagt 1 maand. (Ook als uw kind de basisschool gaat verlaten moet u officieel opzeggen.)

De opzegging moet schriftelijk gebeuren bij Sasja Prins.

3. Beleid en afspraken

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleid dient als leidraad voor het pedagogisch handelen van de pedagogisch medewerkers. Voor ouders geeft het duidelijkheid over het te voeren beleid. Het pedagogisch beleid is tot stand gekomen in samenwerking met ouders, pedagogisch medewerkers en leidinggevenden.

Missie

Casca kinderopvang is een professionele, dynamische organisatie die diverse vormen van kinderopvang biedt. Kinderopvang draagt bij aan de ontwikkeling van het kind en maakt het ouders mogelijk te participeren in de maatschappij. We zijn gericht op samenwerking met andere partners om voldoende kinderopvang in Heemstede te realiseren.

Algemene visie

Casca is een professionele organisatie die kwalitatief goede opvang biedt aan kinderen van 0-12 jaar. Uitgangspunt daarbij is het leveren van een toegankelijk aanbod, waarbij het welbevinden van het kind een belangrijk uitgangspunt is. Het aanbod levert een bijdrage aan het optimaliseren van de ontwikkelings- en ontplooiingsmogelijkheden van kinderen in groepsverband met oog voor het individu onder deskundige begeleiding.

Pedagogische visie: hoe kijken wij naar kinderen?

Ieder kind is uniek in aard en aanleg en ontwikkelt zich op eigen wijze en in eigen tempo en wordt als zodanig geaccepteerd en gewaardeerd.

Kinderen hebben een veilige en stimulerende omgeving nodig om de wereld te ontdekken en zich te ontwikkelen tot een sociaal, emotioneel en zelfstandig functionerend individu. Het is belangrijk aan te sluiten bij de belevingswereld en de individuele behoefte van het kind. Veiligheid en structuur zijn belangrijke begrippen. Het kind moet zich vertrouwd kunnen voelen zodat het nieuwe uitdagingen durft aan te gaan en contacten leert leggen met andere kinderen en volwassenen en leert respectvol met anderen om te gaan.

Een uitgebreide versie van ons pedagogisch beleid is op te vragen op de locatie. Op de website www.casca-kinderopvang.nl kunt u een samenvatting vinden.

Vaste regels op de groep

Binnen Casca BSO gelden een aantal algemene regels, die we met elkaar opgesteld hebben. De regels geven veiligheid en structuur voor de kinderen. De kinderen:

- melden zich uit school altijd op de afgesproken plek bij de groepsleiding;
- hebben respect voor elkaar;
- doen elkaar geen pijn;
- zijn behulpzaam voor elkaar;
- praten vriendelijk en op rustige toon tegen elkaar en de leiding;
- pesten elkaar niet (anti-pestbeleid);
- ruimen het speelgoed op, waarmee ze gespeeld hebben;
- spelen en delen met elkaar;
- nemen speelgoed op eigen risico mee naar Casca BSO;
- wassen hun handen voor het eten;
- eten gezamenlijk aan tafel en wachten tot iedereen klaar is;
- wassen hun handen na een toiletbezoek;
- die zelfstandig naar buiten mogen, melden bij de groepsleiding als zij naar buiten gaan;
- mogen alleen met toestemming van het schoolplein af;
- melden zich eind van de middag, als ze opgehaald worden of zelfstandig weg mogen, bij de groepsleiding af.

Buitenspelen

Onze buitenspeelplaatsen zijn verschillend, dit is afhankelijk van de locatie. Een aantal pleinen heeft een hek. Wij vragen u dringend dit hek steeds te sluiten i.v.m. de veiligheid van de kinderen. Kinderen tot 7 jaar spelen altijd buiten onder toezicht. Vanaf 7 jaar mag een kind in overleg met u en mits de pedagogisch medewerker vindt dat het kind eraan toe is, zelfstandig buitenspelen.

Huiswerk

De kinderen kunnen op de BSO huiswerk maken. U kunt contact opnemen met de groepsleiding om hier afspraken over te maken.

DVD kijken en computeren

De kinderen mogen per dag een beperkte tijd achter de computer/play-station, over het algemeen 20 á 30 minuten (afhankelijk van de leeftijd), zodat alle kinderen de gelegenheid krijgen op de computer te spelen. Vanaf 8 jaar mogen kinderen op internet (beveiligd). Zij mogen alleen onder begeleiding van de pedagogisch medewerkers op sociale netwerken, mits zij hiervoor toestemming van hun ouders hebben. De leiding kan altijd meekijken tijdens het 'computeren' en beslissen wat wel/niet toegestaan is. Een DVD of TV kijken gebeurt incidenteel. Dit kan zijn in de vakantie of op een lange middag. Deze activiteit wordt aangeboden als groepsactiviteit, een pedagogisch medewerker kijkt altijd mee. Meer hierover kunt u vinden in het mediabeleid, dit is op vragen op de locatie.

Eten en Drinken

Bij de BSO eten en drinken we zo gezond mogelijk.

Na school krijgen de kinderen iets te drinken met fruit /biscuitje. In de loop van de middag drinken we nog wat met een gezond tussendoortje erbij. Als er drinken aangeboden wordt kunnen de kinderen kiezen uit water en thee en maximaal 1 glas limonade per dag. We stimuleren het drinken van water in plaats van frisdrank of limonade. Voor de oudere kinderen is er eind van de middag soep voor de liefhebbers. De lunch op woensdag en vrijdag bestaat uit: bruin/volkoren brood met diverse soorten beleg, thee, water of (karne)melk.

Tijdens vakantiedagen krijgen de kinderen uiteraard een lunch en drinken met een tussen-doortje. Dan staat er vaak een verrassing op het menu zoals een tosti, broodje, soep, rauwkost of een pannenkoek.

Volgt uw kind een dieet, dan wordt daar natuurlijk rekening mee gehouden. Speciale voeding geeft u aan uw kind mee.

U wordt verzocht uw kind geen snoep mee te geven.

Wilt u meer weten over ons voedingsbeleid, dan kunt u dit opvragen bij de locatie.

Verjaardagen, traktaties en feesten

Elke verjaardag van de kinderen wordt gevierd. Het kind wordt op of rond de verjaardag in het zonnetje gezet en toegezongen. Iedere locatie heeft hiervoor een eigen ritueel.

Dit betekent dat u als ouder **niet** voor een traktatie hoeft te zorgen.

Kinderen die afscheid nemen van de BSO mogen gezond trakteren en krijgen een klein aandenken. De mentor van het kind overlegt met de ouders over de traktatie en geeft indien gewenst suggesties voor een gezonde traktatie. Aan de jaarlijks terugkerende feesten (Sinterklaas, Kerst, Pasen etc.) wordt uiteraard aandacht besteed.

Uitstapjes

Soms maken we een uitstapje met de kinderen. Hiervoor hebben we uw toestemming nodig. Tijdens het kennismakingsgesprek ontvangt u een toestemmingsformulier. Op elke locatie ligt een protocol uitstapjes.

Met vriendjes spelen

Het kan voorkomen dat uw kind bij een vriend(innet)je wilt spelen. Van tevoren moeten hierover door u en de pedagogisch medewerkers goede afspraken zijn gemaakt (vastgelegd op het toestemmingsformulier). Zijn hier onduidelijkheden over, dan wordt er geen toestemming gegeven.

Ook kan het voorkomen dat uw kind een vriend(innet)je meeneemt naar Casca BSO. Dit kan alleen in overleg met de leiding en is afhankelijk van de situatie en het aantal kinderen op de groep.

Afmelden

Indien uw kind niet komt door ziekte of om een andere reden wordt u dringend verzocht dit tijdig (uiterlijk een uur van te voren) door te geven. Onze voorkeur gaat uit naar afmelden per e-mail. Indien het niet mogelijk is kunt u bellen naar de locatie, indien daar nog niet opgenomen wordt naar de receptie van Casca (548 38 28). Als u naar de receptie belt dan graag vermelden van welke school uw kind komt en op welke locatie uw kind zit.

Afmelden in de vakantie kan wel altijd via de locatie.

Uw kind ophalen

Als uw kind door iemand anders wordt opgehaald, wilt u dit dan van tevoren aan de pedagogisch medewerkers doorgeven.

We geven uw kind niet aan 'vreemden' mee.

De pedagogisch medewerkers werken tot 18.00 uur. We verwachten dan ook dat u uw kind vóór 18.00 uur ophaalt. Bent u te laat, dan zullen de pedagogisch medewerkers u daar op aanspreken. Bij de tweede keer ontvangt u een officiële schriftelijke waarschuwing en vanaf de derde keer een boete van € 25,- per keer.

Tip: U kunt voor 17.30 uur incidentele verlengde opvang aanvragen, mits deze geboden wordt en het aantal kinderen dit toelaat

Ruilen van dagen

Tijdens schoolweken:

Tijdens schoolweken kunt u binnen 4 weken, in overleg met de pedagogisch medewerkers, van opvangdag ruilen. Mits er plaats is op de groep.

Tijdens schoolvakanties:

In de schoolvakanties kunt u binnen 2 weken, in overleg met de pedagogisch medewerkers van opvangdag ruilen. Mits er plaats is op de groep.

U kunt tot minimaal drie weken voor een vakantie aangeven dat u van dag wilt ruilen. Dit in verband met het maken van het vakantieprogramma, inzet personeel, planning workshops en activiteiten.

U hoort uiterlijk 1 week voor de desbetreffende vakantie of ruiling mogelijk is.

Officiële feestdagen, dagen dat uw kind ziek is en de dagen dat u zelf op vakantie bent, kunt u niet omruilen voor een andere opvangdag.

Zieke kinderen

Wanneer een kind bij ons ziek wordt, nemen wij contact met u op. In overleg wordt afgesproken wanneer het kind wordt opgehaald.

Er zijn situaties waarvan wij vinden dat het kind zo snel mogelijk opgehaald moet worden:

- als het kind zich duidelijk onprettig voelt;
- als het 38,5 graden C koorts heeft;
- als het alle aandacht van een pedagogisch medewerker vraagt doordat het bijvoorbeeld alleen maar op schoot wil zitten.

We hanteren de "Handleiding Infectieziekten" van de GGD Zuid-Kennemerland. Mocht uw kind acute hulp nodig hebben dan nemen wij eerst met u contact op. Als u niet bereikbaar bent dan nemen wij contact op met uw huisarts of gaan naar de Eerste Hulp. Zo nodig bellen wij de ambulancedienst.

Indien uw kind medicijnen toegediend moet krijgen door de pedagogisch medewerkers, wordt u verzocht een machtiging medicijnen in te vullen.

Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een kinder-EHBO-diploma. Een aantal pedagogisch medewerkers en leidinggevendenden zijn in het bezit van een BHV diploma. Het is van het grootste belang dat de pedagogisch medewerkers u kunnen bereiken als het nodig is. Wij vragen u ervoor te zorgen dat uw telefoonnummers (werk en mobiel) up-to-date zijn.

Gezondheid en veiligheid

Er wordt jaarlijks een risico inventarisatie (RI) op het gebied van veiligheid en gezondheid uitgevoerd. De GGD komt ieder jaar inspecteren. Dit inspectierapport ligt ter inzage op de locatie en staat ook op onze website: www.casca-kinderopvang.nl

Toestemmingsformulieren

Tijdens het kennismakingsgesprek wordt samen met u een toestemmingsformulier besproken en ingevuld. Hierop staan een aantal vragen over het maken van uitstapjes, zelfstandig buitenspelen en spelen bij vriendjes enz. Tijdens het oudergesprek worden de afspraken opnieuw bekeken en eventueel gewijzigd. U kunt ieder moment de afspraken wijzigen. Het formulier moet dan opnieuw ondertekend worden.

Aansprakelijkheid

Casca BSO is niet aansprakelijk voor eventuele schade die uw kind veroorzaakt. En ook niet voor het zoekraken en/of beschadigen van meegebrachte spullen. Voor een Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering voor uw kind moet u dan ook zelf zorgen.

4. Vakantie-opvang / incidentele opvang / marge-opvang

Schoolvakantie-opvang en extra dagdelen

Kinderen die het hele jaar op vaste dagen in de week gebruik maken van de buitenschoolse opvang, kunnen ook op die dagen terecht tijdens de schoolvakanties. U kunt daarnaast ook een aanvraag doen voor extra dagdelen.

Een aantal weken vóór de vakantie ontvangt u een vakantieformulier per mail, hierop kunt u aangeven welke dagen u opvang wilt voor uw kind (zowel vaste als extra dagen). U wordt vriendelijk, doch dringend verzocht dit formulier ingevuld retour te zenden, ook als uw kind niet komt. Aan de hand van de opgave van het aantal kinderen worden de activiteiten en uitstapjes gepland. Of Op basis van het aantal aanmeldingen worden de groepen en personele bezetting samengesteld en een activiteitenprogramma voorbereid. Als er geen plaats is op de door u extra gewenste dag, dan hoort u dat uiterlijk twee weken vóór de vakantie.

De kosten voor extra-dagdelen in 2016:

Hele dag:	8.00-18.00 uur	€ 67,- inclusief lunch
Ochtend:	8.00-13.00 uur	€ 35,- inclusief lunch
Middag:	13.00-18.00 uur	€ 32,-

Brengtijd en ophaaltijd van kinderen in de vakantie

In verband met de activiteiten in de vakantie is het wenselijk, dat de kinderen vóór 10.00 uur aanwezig zijn op de locatie en na 16.30 uur opgehaald worden. Mocht dit niet lukken, neem dan contact op met de leiding.

Afmelden voor al gereserveerde extra dagdelen

Afmelden kan tot uiterlijk 1 week voor het begin van de vakantie bij het hoofd van de locatie. Als u gereserveerd heeft en uw kind komt niet, dan worden de extra dagdelen in rekening gebracht.

Locaties in de vakanties

Het kan zijn dat kinderen in de vakantie in een andere locatie dan de eigen worden opgevangen. Dit hangt samen met het aantal aanmeldingen en inzet van personeel en de voordelen van het samenvoegen van groepen. U hoort dit tijdig van de pedagogisch medewerkers. Het rooster met personeel en locaties is ongeveer een week van tevoren bekend.

Incidentele (extra) opvang voor vaste kinderen

U kunt, naast de vaste dagen naschoolse opvang, een extra dag of dagdeel aanvragen bij de pedagogisch medewerker. Het toekennen van een extra dag(deel) hangt o.a. af van het aantal kinderen op de groep op de betreffende dag en de groepssamenstelling. De pedagogisch medewerker bekijkt of dit mogelijk is. U kunt uw kind kosteloos afmelden tot 24 uur van tevoren, daarna worden de uren in rekening gebracht.

Margedagen

Naast de vastgestelde vakanties hebben de kinderen ook nog extra dagen en uren vrij van school (studiedag, sportdag e.d.) Wij noemen dit margedagen. Onze BSO is op de bij ons bekende margedagen open. (Elke school heeft begin van het schooljaar een overzicht van deze dagen.) Deze marge-opvang, die per school verschilt, is bij de kostprijs inbegrepen.

Er zijn een aantal regels voor opvang tijdens deze dagen:

1. In eerste instantie is de opvang voor de kinderen, die op die dag gebruik maken van Casca BSO
2. Per locatie wordt vastgesteld welke margedagen wij opengaan; deze data worden van tevoren bekend gemaakt aan de ouders.
3. Vooraf aanmelden is verplicht, minimaal 14 dagen van tevoren, bij de pedagogisch medewerkers
4. Als er plaats is kunnen ook andere kinderen komen, ook externe kinderen, maar uitsluitend tot de tijd dat de school zou uitgaan. Ouders kunnen zich opgeven via een "reservelijst".

Het kan zijn dat locaties samengevoegd worden, u hoort dit tijdig van de pedagogisch medewerkers. Het kan ook zijn dat niet de vaste pedagogisch medewerker van de groep werkt, maar een collega pedagogisch medewerker. Indien er tussentijds wijzigingen komen in het bestaande schoolrooster, wilt u dit dan zo snel mogelijk doorgeven aan de leidinggevende van de BSO.

5. Contact met ouders

Mentor

Bij Casca BSO vinden we een goed, open en eerlijk contact met de ouders belangrijk. Samen delen we immers de zorg voor uw kind. Dit begint met het kennismakingsgesprek. Bij de BSO zien we de meeste ouders alleen tijdens het ophalen. Uiteraard is er dan gelegenheid om bijzonderheden uit te wisselen. Uw kind heeft een pedagogisch medewerker die verantwoordelijk is voor uw kind: de mentor. De pedagogisch medewerker is uw aanspreekpunt en fungeert als 'doorgeefluik' van belangrijke informatie van u naar de andere pedagogisch medewerkers en omgekeerd. Zij/hij houdt de praktische afspraken van het kind bij (bijv. noodgegevens, toestemmingsformulieren) en houdt zicht op het welbevinden van het kind. Wie behoefte heeft aan een iets uitgebreider persoonlijk gesprek met de mentor kan daarvoor een afspraak maken. Soms nodigen wij ouders uit voor een gesprek.

Oudergesprekken

Elk jaar vinden oudergesprekken (10 minuten-gesprekken) plaats op alle locaties. Voorafgaand aan de gesprekken observeren we ieder kind met behulp van het instrument 'Welbevinden'. Een oudergesprek is een goede gelegenheid om in alle rust met de pedagogisch medewerker/mentor te praten, informatie uit te wisselen over uw kind en vragen te stellen.

Afsluiting zomervakantie

Eind van de zomervakantie worden de ouders uitgenodigd op de BSO locatie voor een feestelijke afsluiting van de zomervakantie. Ouders krijgen een impressie van wat voor activiteiten in de vakantie plaats gevonden hebben, onder het genot van een gezond drankje en hapje, gemaakt door de kinderen.

Oudercommissie

Iedere locatie van Casca BSO heeft een Oudercommissie. Deze commissie vergadert een aantal malen per jaar. Zij behartigt de belangen van ouders (en kinderen) en heeft een adviserende en signalerende rol.

Met vragen of suggesties kunt u altijd terecht bij een van de leden of de pedagogisch medewerkers. De namen en adressen van de leden van de Oudercommissie zijn op te vragen op de locatie.

Casca BSO-Bulletin

Dit informatiebulletin verschijnt 3 a 4 keer per jaar. Ouders krijgen dit bulletin via e-mail toegezonden. Het betreft informatie en nieuwtjes voor ouders van alle BSO-locaties.

Klachtenregeling

De sector Kinderopvang kent een eigen klachtenregeling. Mocht u een klacht hebben, dan wordt daar door ons serieus naar gekeken. Op elke locatie ligt een exemplaar van deze regeling ter inzage., desgewenst kunt u een exemplaar opvragen bij de leidinggevende.

Meer informatie

In deze Wegwijs hebben we geprobeerd zo volledig mogelijk te zijn. Mocht u nog vragen hebben dan kunt u contact opnemen met de pedagogisch medewerkers of de leidinggevende van de locatie.

Op elke locatie liggen diverse protocollen ter inzage (o.a. protocol huiselijk geweld en kindermishandeling, protocol uitstapjes en pestprotocol). Evenals het GGD inspectierapport van de locatie, dit kunt u ook vinden op de website.

Adressen

- locatie Mambo 4+, Eykmanlaan 39a, tel. (023) 548 38 34, e-mail mambo4plus@casca-kinderopvang.nl
- locatie Mambo 8+, v.d. Waalslaan 33a, tel. (023) 548 38 36, e-mail mambo8plus@casca-kinderopvang.nl
- locatie Nicolaas Beets, Sportparklaan 3, tel. (023) 548 38 37, e-mail nicolaasbeets@casca-kinderopvang.nl
- locatie de Molenwerf, groep jongere kinderen Molenwerfslaan 9, tel. (023) 548 38 50, e-mail molenwerf@casca-kinderopvang.nl
- locatie de Molenwerf, groep oudere kinderen Molenwerfslaan 9, tel. (023) 548 38 46, e-mail molenwerftwee@casca-kinderopvang.nl
- locatie Voorweg, Voorweg 24, tel. (023) 548 38 39, e-mail voorweg@casca-kinderopvang.nl
- locatie Jacoba, Lanckhorstlaan 9, tel. (023) 548 38 44 e-mail jacoba@casca-kinderopvang.nl
- locatie Bronstee, Overboslaan 30, tel. (023) 548 38 35 e-mail bronstee@casca-kinderopvang.nl en e-mail bronstee8plus@casca-kinderopvang.nl

Postadres: Casca BSO, Postbus 578, 2100 AN Heemstede

Tel: (023)-5483600

Internet: www.casca-kinderopvang.nl

- Manager kinderopvang: Dhr. S. van Wijngaarden
- Hoofd locaties Mambo 4+ en Mambo 8+ :
Mw. Y. Krijgsman - tel. (023) 5483836 - ykrijgsman@casca.nl
- Hoofd locatie Molenwerf en Nicolaas Beets en Voorweg
Mw. M. Höcker- tel. (023) 5483833 - mhocker@casca.nl
- Hoofd locaties Jacoba en Bronstee :
Mw. M. van der Lem - tel. (023) 5483835 - m.van.der.lem@casca.nl
- Informatie en plaatsing : Mw. S. Prins woensdag.: tel. (023) 5483823 en vrijdag tel. (023) 5483812. Vanaf 1 januari 2016 dinsdag en vrijdag - kinderopvang@casca.nl

Mrt.. 2016